

AJONEUVONOSTURIOHJEET 2016

AJONEUVONOSTURIOHJEET 2016

Ajoneuvonosturiohjeet 2016 on laadittu yhteistyössä INFRA ry:n, Talonrakennusteollisuus ry:n, Rakennusliitto ry:n ja Rakennuskonepäälliköt ry:n kesken. Ohje perustuu työturvallisuuslakiin ja sen nojalla annettuihin alemmantasoisiiin säännöksiin kuten rakennustyön turvallisuudesta annettuun valtioneuvoston asetukseen (VnA 205/2009) ja työvälineiden turvallista käyttöä ja tarkastamista koskevaan valtioneuvoston asetukseen (VnA 403/2008). Lisäksi ohjeessa on huomioitu ajoneuvonosturinkuljettajan ammattitutkinnon perusteet, alan yhteisenä kehitystyönä syntyneet ohjeet nostotyöhön osallistuvan alamiehen/taakan kiinnittäjän työskentelystä sekä ajoneuvonostureiden vuokrauksen yleiset ehdot 2009.

Tämä ohje ottaa huomioon voimassaolevan työturvallisuuslainsäädännön, sen mukanaan tuomat vastuut ja velvoitteet, ajoneuvonosturitoiminnan luonteen ja siihen liittyvät ominaispiirteet. Ajoneuvonostureita kuljettajineen vuokrataan työmaalle ajoneuvonosturiyritykseltä (jäljempänä vuokralle antaja).

TURVALLISUUS JA TARKASTUKSET

Ajoneuvonosturille on suoritettava seuraavat lakisääteiset tarkastukset:

- Käyttöönottotarkastus
- Määräaikaistarkastus
- Perusteellinen määräaikaistarkastus
- Määräaikaistarkastukset kunnonvalvontajärjestelmän osana
- Työmaatarkastukset

Ajoneuvonosturia ei saa käyttää, jos edellä mainittuja tarkastuksia ei ole asianmukaisesti suoritettu. Ajoneuvonosturin kuljettajan tulee käyttää nosturia huolellisesti ja turvallisesti, tarkkailla koneen kuntoa päivittäin ja huolehtia osaltaan siitä, että tarvittavat tarkastukset tehdään.

Käyttöönottotarkastus

Käyttöönottotarkastus on tehtävä ennen nosturin ensimmäistä käyttöönottoa tai turvallisuuden kannalta merkittävän muutoksen tai uuteen paikkaan asentamisen jälkeistä käyttöönottoa tai jos laite otetaan uudelleen käyttöön sen oltua pitkään käyttämättömänä.

Käyttöönottotarkastuksessa varmistetaan, että nosturi on asennettu ohjeiden mukaisesti oikein ottaen huomioon työvälineen käyttötarkoitus, sen kulkuteiden ja hoitotasojen asianmukaisuus sekä hallinta- ja turvalaitteiden oikea toiminta.

Nostolaitteelle on lisäksi tarvittaessa tehtävä rakenteiden lujuuden ja vakavuuden varmistamiseksi koekuormitus. Kun kysymys on torninosturin tai niihin verrattavan nostolaitteen käyttöönotosta, tulee pätevän henkilön tehdä tarkastus.

Vastuu käyttöönottotarkastuksen tekemisestä on vuokralle antajalla.

Määräaikaistarkastus

Määräaikaistarkastus on tehtävä vuoden välein ensimmäisen käyttöönottotarkastuksen jälkeen tai jollei nosturille ole tehtävä käyttöönottotarkastusta, vuoden välein siitä ajankohdasta, kun työnantaja otti työvälineen käyttöön. Vastuu määräaikaistarkastuksen tekemisestä on vuokralle antajalla.

Perusteellinen määräaikaistarkastus

Määräaikaistarkastuksen lisäksi nostolaitteelle on tehtävä perusteellinen määräaikaistarkastus lähes tyttäässä valmistajan määrittämiä nostolaitteen suunnittelurajoja, tai elleivät nämä ole tiedossa, viimeistään 10 vuoden kuluessa ensimmäisestä käyttöönotosta. Vastuu perusteellisen määräaikaistarkastuksen tekemisestä on vuokralle antajalla.

Määräaikaistarkastukset kunnonvalvontajärjestelmän osana

Työnantaja voi korvata määräaikaistarkastukset asiantuntijayhteisön hyväksymällä kunnonvalvontajärjestelmällä, jos se vaikutukseltaan vastaa määräaikaistarkastuksia. Asiantuntijayhteisön on arvioitava vähintään kolmen vuoden välein kunnonvalvontajärjestelmän toimivuutta. Kunnonvalvontajärjestelmästä on tehtävä kirjallinen kuvaus, joka on oltava työpaikalla nähtävissä. Vastuu tarkastuksen tekemisestä on vuokralle antajalla.

Tarkastuspöytäkirja ja tarkastusmerkintä

Tarkastuksista on pidettävä pöytäkirjaa, josta ilmenee tarkastuksen toteuttaminen. Sen tulee sisältää havainnot työvälineen turvallisuuteen vaikuttavista vioista ja puutteellisuuksista sekä niiden korjaamiseksi ja poistamiseksi annetut tarpeelliset ohjeet.

Lisäksi tarkastuspöytäkirjan tulee sisältää tarkastajan arvio siitä, milloin seuraava määräaikaistarkastus tai perusteellinen määräaikaistarkastus on tehtävä ja mitä siinä pitää erityisesti selvittää. Pöytäkirjaan tulee merkitä viimeisen perusteellisen tarkastuksen päivämäärä.

Pöytäkirjat on säilytettävä työvälineen käyttöajan ajan. Viimeinen pöytäkirja on oltava työpaikalla saatavana. Tarkastuksesta tai kunnonvalvontajärjestelmästä on tehtävä merkintä työvälineeseen.

Työmaatarkastukset

Työmaalla on suoritettava seuraavat lakisääteiset tarkastukset:

1. Pystytystarkastus

Rakennustyömaan päätoteuttajan tai ajoneuvonosturityön tilaajan työnjohdon tulee huolehtia siitä, että ajoneuvonosturit on tarkastettu ennen niiden käyttöönottoa. Lisäksi työnjohto tarkastaa yhdessä nosturinkuljettajan kanssa mm. nosturin suoritusarvon riittävyyden, käyttöpaikat, työalustan maaperän laadun ja alustan vakavuuden, sähkölinjat, kaivannot, sekä nosturin sijoittamisen. Pystytyspöytäkirjamalli on tämän ohjeen liitteenä.

2. Viikoittainen kunnossapitotarkastus

Rakennustyömaalla on työn aikana ainakin kerran viikossa suoritettavissa kunnossapitotarkastuksissa tarkastettava muun muassa työmaan ja työkohteiden yleisjärjestys, putoamissuojaus, valaistus, nosturit, henkilönostimet ja muut nostolaitteet, nostoapuvälineet.

Viikoittainen kunnossapitotarkastus voidaan suorittaa esimerkiksi TR- tai MVR-mittarilla, jolloin silmä määrällisellä havainnoinnilla tarkastetaan nosturin tuenta ja sijoituspaikka sekä määräaikaistarkastuksen voimassaolo.

Työmaan vastuuhenkilön tai tämän tehtävään määräämän henkilön on tehtävä tarkastukset ja työmaan työntekijöiden keskuudestaan valitsemaalle edustajalle on varattava tilaisuus olla siinä mukana. Ajoneuvonosturin käyttäjän/kuljettajan on oltava mukana tarkastuksissa.

Tarkastuspöytäkirja ja tarkastusmerkintä

Edellä mainituista tarkastuksista on pidettävä pöytäkirjaa tai muuta tallennetta, johon on merkittävä toimintaan osallistuneet, tarkastuskohteet, mahdolliset huomautukset, ja se milloin esitetyt korjaukset on tehty.

Tarkastuksissa todetut, työturvallisuutta vaarantavat viat on korjattava välittömästi ja aina ennen koneen, laitteen tai työvälineen käyttöönottamista.

AJONEUVONOSTUREITA KOSKEVAT VAATIMUKSET

Valtioneuvoston asetuksen työvälineiden turvallisesta käytöstä ja tarkastamisesta (403/2008) mukaan ajoneuvonosturin tulee olla, nostotarve huomioon ottaen, suoritusarvoiltaan riittävä ja muutenkin käyttötarkoitukseen sopiva. Käyttökohteiden ja -olosuhteiden tulee vastata nosturin suunnitteluperusteita, nosturin sijoituksessa ja työalueen näkyvyydessä on otettava huomioon turvallisen käytön asettamat vaatimukset.

Kuljettajan saatavilla on oltava ja jatkuvasti pidettävä ajan tasalla nosturin suomen- ja tarvittaessa ruotsinkieliset käyttö-, huolto- ja tarkastusohjeet sekä tarvittaessa asennus-, purku- ja kuljetusohjeet, sallittua kuormitusta ei saa ylittää ja taakan teossa on noudatettava huolellisuutta taakan puotamisen tai hajoamisen estämiseksi.

Nosturissa on oltava asianmukainen ja toimiva ylikuorman estolaite ja tarvittaessa muita kuormitus-tilan valvontalaitteita. Jos ylikuormittamisesta aiheutuvia vaaroja ei voida muutoin poistaa, tulee nosturi, jonka suurin sallittu kuormitus on vähintään 1 000 kg tai jonka kaatumismomentti on vähintään 40 000 Nm, varustaa vaaratilanteiden syntymisen estävällä ylikuormituksen estolaitteella. Nosturin käytössä on noudatettava erityistä varovaisuutta ja huolellisuutta. Olosuhteiden kuten esimerkiksi tuulen ja lämpötilanvaikutus on otettava huomioon.

Nosturin käyttö on keskeytettävä, jos sääolosuhteet huonontuvat siten, että nosturin käytön turvallisuus vaarantuu. Nosturinkuljettajan on havaitessaan nosturissa turvallisuutta vaarantavia vikoja tai puutteita ilmoitettava niistä työnantajalle ja keskeytettävä työskentely.

KULJETTAJAN PÄTEVYYS

Valtioneuvoston asetuksen työvälineiden turvallisesta käytöstä ja tarkastamisesta (VnA 403/2008) 14 §:n mukaan nostokyvyltään yli 5 tonnia painavan ajoneuvonosturin kuljettajalla on oltava ammattitutkintolaissa tarkoitettu ammattitutkinto tai sen soveltuva osa. Soveltuvalla osalla tarkoitetaan ajoneuvonosturinkuljettajan koulutuspaikastaan saamaa ajolupaa eli pätevyyttä ajaa ja käyttää ajoneuvonosturia. Ajoluvalla ei siis tarkoiteta koko ammattitutkintoa.

Ajoneuvonosturinkuljettajan koko ammattitutkinto koostuu neljästä pakollisesta osasta: ajoneuvonosturinkuljettajan perusosaaminen (VnA 403/2008, 14 §:n soveltuva osa), valinnaisen ajoneuvonosturin käyttö, nosturin rakenne, huolto ja korjaus sekä nostosuunnitelman todentaminen.

TYÖNJOHTO JA NOSTOTYÖN SUUNNITTELU

Päätoteuttaja vastaa työmaan työnjohdosta ja nostotyön suunnittelusta voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti. Vuokraussopimuksessa voi olla lisäksi täsmentäviä ehtoja.

Nostotöiden turvallinen suorittaminen edellyttää aina nostotyön suunnittelua. Valtioneuvoston asetus rakennustyön turvallisuudesta (Vna 205/2009) mukaan vaikeita nostotöitä varten on tarvittaessa laadittava erillinen kirjallinen nostotyösuunnitelma.

On huomattava, että velvoite nostotyön suunnittelusta ja kirjallinen nostotyösuunnitelma eivät ole sama asia.

Vaikean noston käsite

Nostotyön vaikeuden määrittely edellyttää tapauskohtaista vaarojen tunnistamista ja riskien arviointia.

Nostotyösuunnitelma on aina laadittava kirjallisesti käytettäessä samanaikaisesti useampaa kuin yhtä nosturia taakan nostamiseen. Muita vaikeita nostotöitä ovat ainakin/ esimerkiksi:

- erityisen painavien tai suurikokoisten taakkojen nostaminen hankalissa olosuhteissa,
- nostotyöt ympäristössä, jossa on erityisiä vaaroja (esimerkiksi korkeajännitelinjat, prosessiteollisuuden putkistot, kaivannot),
- nostotyöt, joissa nostopaikka sijaitsee katu- tai tiealueella, jonka sulkeminen on nostotyön yleisen vaativuuden vuoksi tarpeen, sekä
- kaikki vaarojen tunnistamisen ja riskien arvioinnin perusteella vaikeiksi tunnistetut nostot.

Päätoteuttaja/ tilaaja tekee nostotyösuunnitelman. Tarvittaessa rakennesuunnittelija osallistuu nostotyön suunnitteluun. Rakennesuunnittelijalta on vaikeissa nostotöissä aina varmistettava oikeat taakan nostopisteet. Vuokralle antajan edustajan ja/ tai kuljettajan on myös osallistuttava nostotyön suunnitteluun.

Nosturinkuljettajan oikeus kieltäytyä työstä

Nosturinkuljettajan on työssään noudatettava tilaajan työnjohdon antamia määräyksiä ja ohjeita. Nosturinkuljettajan osallistuminen tilaajan velvollisuutena oleviin toimiin ei vähennä tilaajan vastuuta, vaan nosturinkuljettaja toimii tällöin tilaajan lukuun ja vastuulla. Nosturinkuljettajan on suoritettava työnsä ammattitaitoisesti ja huolellisesti sekä työturvallisuusmääräysten mukaisesti.

Nosturinkuljettaja on oikeutettu kieltäytymään tehtävästä, josta hän havaitsee ilmeisesti olevan seurauksena vahinkovaaraa joko hänelle itselleen, nosturille, tilaajalle tai jollekin kolmannelle osapuolelle.

TURVALLINEN ALAMIESTYÖSKENTELY JA TAAKAN KIINNITYS

Valmistautuminen

Tiedä mitä olet tekemässä

- Nostot sisältävät aina suuria riskejä. Sinun tulee alamiehenä työskennellessäsi olla riittävän perehtynyt tehtäviin ja tarvittaviin virallisiin käsimerkkeihin tai yhteydenpitovälineisiin. Älä epäröi kysyä.

Näy ja suojaudu

- Varustaudu tehtävän työn ja ympäristön vaatimilla näkyvällä (esimerkiksi huomioliivi) suojavaatetuksella, suojakypärällä sekä käsiteltävän materiaalin mukaisilla suojakäsineillä.

Turvallinen nostoalue

- Varmista nostoalueen ja laskualueen sekä -reitin esteettömyys ja turvallisuus, tarvittaessa alue on eristettävä.

Taakan kiinnittäminen

Oikeat nostoapuvälineet

- Varmista nostoapuvälineen soveltuvuus nostotyöhön ja tarkista nostoapuvälineen kunto ja sen lukituslaitteiden toiminta aina ennen jokaista nostoa.

Tiedosta putoamis-/puristumisvaara

- Varmista turvallinen kulku taakan kiinnitys- tai irrotuspaikkaan ja käytä tarvittaessa henkilökohtaisia putoamissuojaimia.

Oikea kiinnitystapa

- Kysy tarvittaessa taakan oikeat kiinnityskohdat ja -tapa.

Nosto ja siirto

Varoita sivullisia

- Varoita nostosta nostotyön vaikutusalueella olevia henkilöitä.

Seuraa taakkaa

- Seuraa noston alussa nostoapuvälineen kiinnityksen pitävyyttä, tasaista kiristymistä ja taakan käyttäytymistä niin, että nosto suuntautuu suoraan ylöspäin ja taakka pysyy tasapainossa.

STOP

- Älä epäröi keskeyttää nostoa heti, jos havaitset ongelmia taakan kiinnityksessä tai tasapainossa.

Seuraa taakkaa ja liikkumistasi

- Ohjaa taakan nostoa käsiohjausmerkeillä tai radiolla, varmista että voit tarvittaessa turvallisesti väistää liikkuvaa taakkaa.

Taakan vastaanotto ja irrotus

Sopiva laskupaikka

- Varmista taakan laskualustan soveltuvuus ja nostoapuvälineiden hallittu irrotettavuus taakan laskemisen jälkeen, käytä tarvittaessa aluspuita.

Varo taakan liikevoimaa

- Varo heiluvan taakan aiheuttamaa voimaa.

Siivoa jälkesi

- Huolehdi noston jälkeen nostoapuvälineet niille kuuluville paikoilleen ja ilmoita välittömästi vaurioituneesta nostoapuvälineestä esimiehellesi

AJONEUVONOSTUREIDEN VUOKRAUKSEN PERIAATTEITA

Rakennusurakan yleisten ehtojen YSE 1998 ja ajoneuvonostureiden vuokrauksen yleisten ehtojen välinen suhde

Rakennusurakan yleiset sopimusehdot YSE 1998 koskevat nimensä mukaisesti yksittäistä rakennusurakkaa ja siihen liittyviä sopimusehtoja. YSEn mukaan rakennusurakkasopimuksen tehnyt urakoitsija on velvollinen sovittua urakkahintaa tai muuta maksuperustetta vastaan tekemään kaikki urakkasopimuksen ja siinä määrättyjen sopimusasiakirjojen edellyttämät työt ja toimenpiteet aikaansaadakseen asiakirjoissa määritetyn työntuloksen ja luovuttamaan sen sopimuksen mukaisesti tehtynä valmiina tilaajalle.

Ajoneuvonostureita käytetään rakennustyössä siten, että nosturi kuljettajineen vuokrataan ajoneuvonosturiyritykseltä. Ajoneuvonostureita käytetään lisäksi esimerkiksi muun teollisuuden asennustöissä.

Nostotyön tilaajana on joko työmaan päätoteuttaja tai jokin muu taho/ työmaan muu urakoitsija. Päätoteuttaja voi käyttää esimerkiksi aliurakoitsijaa, joka voi joissain tilanteissa toimia nostotyön tilaajana.

Tilaaja vuokraa ajoneuvonosturin kuljettajineen. Kyse on usein lyhytkestoisista vuokrasuhteista, joita tehdään nopeallakin aikataululla. INFRA ry on laatinut vuokraussopimuslomakkeen käytettäväksi erityisesti yksittäisissä tilauksissa tai tilanteissa, joissa tehdään erillisiä tilauksia lyhytkestoisia nostoja varten.

Sopimus perustuu alan yleisiin sopimusehtoihin, ajoneuvonostureiden vuokrauksen yleisiin ehtoihin (1.10.2009). Ehtoja sovelletaan itsenäisen ajoneuvonosturiyrityksen luovuttaessa ajoneuvonosturin kuljettajineen korvausta vastaan tilaajan käyttöön siten, että ajoneuvonosturin työskentely tapahtuu tilaajan työnjohdon alaisuudessa. Ehtoja sovelletaan myös vuokralle antajan vuokratessa muuta liikkuvaa nostokalustoa tilaajan käyttöön siten, että työskentely tapahtuu tilaajan työnjohdossa.

Ajoneuvonosturin vuokraamisen yleiset ehdot 1.10.2009 (ks. liite)

Vuokrausehtojen mukaan keskeisimmät vastuut, jotka seuraavat rakennustyön turvallisuudesta annettua asetusta, ovat:

- Tilaaja vastaa noston suunnittelusta ja työnjohdosta
- Vuokralle antaja vastaa siitä, että nosturi on kaikin puolin kunnossa ja sitä käyttää ammattitaitoinen kuljettaja turvallisesti tilaajan työnjohdon ohjeiden mukaisesti.
- Vuokrausehdoissa on asetettu tilaajalle vastuu nostotyön suunnittelusta ja työnjohdosta.
- Tilaajan on nimettävä nostotyön johtaja. Vaativat nostot on suunniteltava ja esitettävä kirjallisesti. Tilaaja vastaa siitä, että paino ja muut vastaavat nostosuunnitelman ja turvallisen noston kannalta tärkeät tiedot ovat oikeita ja sopijapuolten tiedossa.
- Tilaaja vastaa, että taakka ja kiinnityspisteet kestävät noston eikä taakassa ole noston aikana nostovälineitä vahingoittavaa ominaisuutta.
- Tilaaja vastaa myös siitä, että maapohjan kantavuus, tasaisuus ja liukkaudentorjunta on riittävä nostopaikalla, työmaa-alueella ja käytettävillä teillä.
- Tilaajan tulee ennen työn aloittamista tai työn kestäessä riittävän ajoissa etukäteen poistaa tai suojata johdot, kaapelit, putkistot ja vastaavat tai merkitä niiden sijainnit.
- Nosturinkuljettajan on vuokrausehtojen mukaan työssään noudatettava tilaajan työnjohdon antamia määräyksiä ja ohjeita.
- Nosturinkuljettajan osallistuminen tilaajan velvollisuutena oleviin toimiin ei vähennä tilaajan vastuuta, vaan nosturinkuljettaja toimii tällöin tilaajan lukuun ja vastuulla.
- Nosturinkuljettajan on suoritettava työnsä ammattitaitoisesti ja huolellisesti sekä työturvallisuusmääräysten mukaisesti.

Ajoneuvonostureiden vuokrauksen yleiset ehdot 1.10.2009

1. Nostotöiden määritelmä ja sovellutusalue

Näitä nostotöiden yleisiä ehtoja sovelletaan itsenäisen ajoneuvonosturialan yrittäjän tai yrityksen luovuttaessa ajoneuvonosturin kuljettajineen korvausta vastaan tilaajan käyttöön siten, että ajoneuvonosturin työskentely tapahtuu tilaajan työnjohdossa. (Vaikka säädösviittauksista osa käsittelee rakennustyön turvallisuutta, näitä yleisiä ehtoja sovelletaan kaikessa ajoneuvonostureiden kuljettajineen tapahtuvassa vuokrauksessa).

Näitä ehtoja sovelletaan myös vuokralleantajan vuokratessa muuta liikkuvaa nostokalustoa tilaajan käyttöön siten, että työskentely tapahtuu tilaajan työnjohdossa.

Näissä vuokrausehdoissa käytetään osapuolista jäljempänä nimitystä tilaaja ja vuokralleantaja.

2. Tilaajan velvollisuudet

2.1 Työnjohto ja nostotyön suunnittelu

Tilaaja vastaa nostotyön suunnittelusta ja työnjohdosta. Tilaajan on nimettävä nostotyön johtaja. Vaativat nostot on suunniteltava ja esitettävä kirjallisesti (vrt VnA rakennustyön turvallisuudesta 21§, 205/2009 sekä VnA työvälineiden turvallisesta käytöstä ja tarkastamisesta 20§, 403/2008)

2.2 Nostettava taakka

Tilaaja vastaa siitä, että paino ja muut vastaavat nostosuunnitelman ja turvallisen noston kannalta tärkeät tiedot ovat oikeita ja sopijapuolten tiedossa. Tilaaja vastaa, että taakka ja kiinnityspisteet kestävät noston eikä taakassa ole noston aikana nostovälineitä vahingoittavaa ominaisuutta.

2.3 Työskentelyolosuhteet

Tilaaja vastaa siitä, että maapohjan kantavuus, tasaisuus ja liukkaudentorjunta on riittävä nostopaikalla, työmaa-alueella ja käytettävillä teillä.

Tilaajan tulee ennen työn aloittamista tai työn kestäessä riittävän ajoissa etukäteen poistaa tai suojata johdot, kaapelit, putkistot ja vastaavat tai merkitä niiden sijainnit selvästi sekä ilmoittaa vuokralleantajalle etukäteen mainituista toimenpiteistä.

Tilaaja vastaa siitä, ettei asiaan kuulumattomia henkilöitä, ajoneuvoja, koneita tai laitteita pääse tai sijoiteta nosturin työskentelyalueelle.

2.4 Pystytystarkastus

Tilaajan työnjohto vastaa siitä, että nosturille ja nostoapuvälineille suoritetaan aina käyttöönotto/pystytystarkastus ennen nostotyön aloittamista (vrt VnA rakennustyön turvallisuudesta 15§ ja 17§, 205/2009).

2.5 Aputyöt ja tarvikkeet

Nostotyön edellyttäessä tarvikkeita tai aputyötä kuten näyttömiehiä ja taakankiinnittäjiä, niiden hankinnasta ja kustannuksista vastaa tilaaja.

Tilaaja vastaa myös taakan kiinnittämisestä ja muun hankkimansa aputyövoiman toimenpiteistä sekä hankkimiensa nostoapuvälineiden ja tarvikkeiden kunnosta ja määräystenmukaisuudesta.

2.6 Korvaus tilauksen peruuttamisesta

Mikäli tilaaja peruuttaa nosturitalauksen ilman ylivoimaista estettä, on tilaaja velvollinen korvaamaan peruuttamisesta vuokralleantajalle aiheutuneen vahingon. Jollei toisin näytetä vahinko määräytyy näiden ehtojen kohdan 4.1. mukaisesti

2.7 Taakan vakuuttaminen

Mikäli tilaaja katsoo nostettavan taakan vakuuttamisen tarpeelliseksi, tilaajan on otettava tätä koskeva vakuutus omalla kustannuksellaan.

Vuokralleantaja ei vastaa vahingosta, jonka tällainen vakuutus korvaisi.

2.8 Lentoestelupa

Tilaaja vastaa lentoesteluvan hakemisesta ja kustannuksista. (Ilmailulaki 159 §, 1242/05)

3. Vuokralleantajan velvollisuudet

3.1 Kuljettajan pätevyys

Nosturinkuljettajalla tulee olla lainsäädännön edellyttämä pätevyys. (VnA työvälineiden turvallisesta käytöstä ja tarkastamisesta 14 §, 403/2008)

3.2 Määräysten noudattaminen

Nosturinkuljettajan on työssään noudatettava tilaajan työnjohdon antamia määräyksiä ja ohjeita. Nosturinkuljettajan osallistuminen tilaajan velvollisuutena oleviin toimiin ei vähennä tilaajan vastuuta, vaan nosturinkuljettaja toimii tällöin tilaajan lukuun ja vastuulla.

Nosturinkuljettajan on suoritettava työnsä ammattitaitoisesti ja huolellisesti sekä työturvallisuusmääräysten mukaisesti.

3.3 Nosturi

Vuokralleantaja toimittaa tilaajan ilmoittamien tietojen perusteella tilaajan hyväksymän nosturin sovittuna ajankohtana tilaajan työnjohdon käyttöön.

Vuokralleantaja vastaa, että nosturi työhön käytettävine varusteineen ja nostoapuvälineineen on asianmukaisessa työkunnossa ja että se täyttää voimassa olevat liikenne- ja työturvallisuusmääräykset.

3.4 Viivästynyt toimitus

Mikäli vuokralleantajasta johtuvasta syystä aiheutuu viivästys, tämä on velvollinen ilmoittamaan viivästyksestä ja sen syystä välittömästi tilaajan työnjohdolle. Mikäli vuokralleantaja laiminlyö ilmoituksen, tämä on velvollinen korvaamaan tilaajalle aiheutuneen vahingon, kuitenkin enintään sovittu tuntivuokran viivästysajalta.

3.5 Työaika

Nosturin kuljettajan tulee, jos muuta ei ole sovittu, noudattaa tilaajan työkohteessa käytössä olevaa työaikalain mukaista säännöllistä työaika.

4. Vahinkovastuu

4.1 Tilaajan vahinkovastuu

Tilaaja vastaa näissä ehdoissa luetelluista velvollisuuksistaan ja toimistaan tai niiden suorittamatta jättämisestä vuokralleantajalle tai kolmannelle aiheutuvista vahingoista, ellei tilaaja näytä toimineensa moitteettomasti.

Tilaajasta johtuvasta syystä vahingoittuneelle nosturille aiheutuvan keskeytyksen ajalta tilaaja on velvollinen maksamaan sovittu tuntivuokran vähennettynä säästyneillä käyttökustannuksilla. Käyttökustannuksiin luetaan kuuluviksi poltto- ja voiteluaine- sekä korjaus- ja huolto-kustannukset.

4.2 Vuokralleantajan vahinkovastuu

Vuokralleantaja vastaa aiheuttamistaan välittömistä henkilö- ja esinevahingoista, mikäli vuokralleantajassa tai tämän palveluksessa olevassa henkilössä osoitetaan tuottamus.

Vuokralleantaja ei vastaa vahingon seurauksena syntyvästä välillisestä vahingosta (välillisen vahingon määrittely kauppalain 67 §:ssä, 355/87). Vuokralleantaja ei vastaa niistä vahingoista ja haitoista, joita välittömästi tai välillisesti aiheutuu tilaajalle sen johdosta, että nosturin rikkoutumisen, kaatumisen tai vastaavan seurauksena syntyy työkeskeytyksiä tai muita vastaavia häiriöitä työnsuoritukselle.

Vuokralleantajan vastuu tilaajalle aiheutuneista vahingoista on enintään kaksi kertaa nostotyöstä sovittu korvauksen suuruinen, kuitenkin korkeintaan seitsemäntoistatuhatta (17.000) euroa.

4.3 Vastuuvakuutus

Vuokralleantajalla on oltava voimassa vastuuvakuutus, ellei vuokraussopimuksessa ole muuta mainittu. Vuokralleantaja on pyynnöstä velvollinen osoittamaan vastuuvakuutuksen laadun ja laajuuden.

5. Maksuperusteet ja -ehdot

5.1 Tuntivuokra

Tilaaja maksaa vuokralleantajalle korvauksena nosturin suorittamasta työstä työajalta tuntivuokran, johon lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero

- Vuokra maksetaan ajaita, jolloin
- nosturi tekee tilaajan osoittamaa työtä,
- nosturia siirretään tilaajan työkohteeseen tai eri työkohteiden välillä,
- nosturin puomia jatketaan tai puretaan tai nosturin nostoapuvälineitä tai työvälineitä vaihdetaan tilaajan osoittaman tehtävän toteuttamiseksi tai
- nosturia ei voida säännöllisenä työaikana käyttää työkeskeytyksien, sääesteiden tai muiden syiden takia, mikäli työkeskeytykset eivät aiheudu vuokralleantajasta.

Työaikaan ei lueta nosturin huolto- ja korjausaikaa eikä kuljettajan ruokataukoa.

Vuokraussuhteen ollessa jatkuva, maksetaan tuntikorvaus aina vähintään työvuoron kahdeksan (8) tunnin kokonaisajalta. Alkavalta tunnilta maksetaan koko tuntivuokra.

5.2 Nostoapuvälineet

Nosturin vuokra ei sisällä nostoapuvälineitä. Nostoapuvälineistä ja niiden käytön korvauksesta on sovittava tapauskohtaisesti.

5.3 Aputyöt ja tarvikkeet

Nosturin työkohteeseen siirtämisen, liikkumisen työkohteeseen tai pystytyksen edellyttäessä lavojen, tukilevyjen tai vastaavien käyttöä, voi näiden hankinta tapahtua vuokralleantajan toimesta tilaajan suorittaessa niistä vuokralleantajalle erillisen korvauksen (katso ehtojen kohta 2.5).

5.4 Nosturin siirrot

Nosturin siirrosta tilaajan työkohteeseen ja työkohteesta takaisin maksetaan aina joko tuntivuokra tai kilometrikorvaus.

- Siirron tapahtuessa nosturin omalla konevoimalla tilaajan työkohteeseen, joka sijaitsee enintään 20 km:n etäisyydellä nosturin asemapaikasta, maksaa tilaaja siirtokustannusten korvauksena kahden (2) tunnin tuntivuokran.
- Siirron tapahtuessa nosturin omalla konevoimalla tilaajan työkohteeseen, joka sijaitsee yli 20 km:n etäisyydellä nosturin asemapaikasta, maksaa tilaaja vähintään kahden (2) tunnin tuntivuokran tai kilometrikorvauksen tai tapauskohtaisesti sovittavan muun siirtokorvauksen.
- Mikäli nosturi, sen osia, varusteita, lavoja, tukilevyjä tai nostoapuvälineitä kuljetetaan tilaajan työkohteeseen ja sieltä pois erillisellä kuljetusvälineellä, maksaa tilaaja tästä aiheutuvat kustannukset.

Mikäli nosturin pystytyksessä ja purkamisessa tarvitaan apumiehiä, apunostureita tai vastaavia, maksaa tilaaja näistä syntyneet kustannukset.

Mikäli nosturin siirtyminen edellyttää erikoiskuljetuslupaa, maksaa tilaaja lupamaksun ja lupaehtojen täyttämistä aiheutuvat kustannukset.

5.5 Yli- ja sunnuntaityöt

Mikäli yli- eikä sunnuntaityökorotuksista tai viikkolepokorvauksista ole etukäteen sovittu, maksaa tilaaja näiden ajalta nosturin kuljettajan yli- tai sunnuntatyökorotuksen tai viikkolepokorvauksen kulloinkin voimassa olevan työehtosopimuksen mukaan laskettuna sosiaalikuluneen ja lisättynä 12 %:n suuruuisella yleiskustannuslisällä.

5.6 Maksuehdot

Tilaaaja on velvollinen suorittamaan vuokralleantajalle esitettyä laskua vastaan maksut 14 vuorokauden kuluessa laskun päiväyksestä lukien. Ellei viivästyskorosta muuta ole sovittu, ylijältä tilaaja on velvollinen maksamaan korkolain mukaisen viivästyskoron.

6. Työtä koskevat erillismääräykset

6.1 Oikeus kieltäytyä tehtävästä

Nosturinkuljettaja on oikeutettu kieltäytymään tehtävästä, josta hän harkitsee ilmeisesti olevan seurauksena vahinkovaaraa joko hänelle itselleen, nosturille, tilaajalle tai kolmannelle.

6.2 Nosturin säilytys

Tilaaajan on tarvittaessa osoitettava työmaalta tai sen läheltä paikka, jossa nosturia voidaan työn ajan säilyttää. Tilaaja ei vastaa vartioinnista.

6.3 Sopimuksesta poikkeavat tehtävät

Nosturin käyttämisestä sopimuksesta poiketen eri työmailla tai olennaisesti erilaisissa tehtävissä on sovittava erikseen.

7. Sopimusta koskevat erillismääräykset

7.1 Ylivoimaiset esteet sopimuksen toteuttamisessa

Ylivoimainen este on sellainen tapahtuma, joka on tilaajasta tai vuokralleantajasta riippumaton ja joka oleellisesti estää, vaikeuttaa tai viivästyttää sopimuksen täyttämistä. Myös lakko, saarto, työsulku tai muu niihin verrattava työtaistelutoimenpide katsotaan tätä sopimusehtoa sovellettaessa ylivoimaiseksi esteeksi. Sääeste ei ole tässä tarkoitettu ylivoimainen este siltä osin kuin se on mainittu ehtojen kohdassa 5.1.

Kummallakin sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus sellaisen ylivoimaisen esteen ilmaantuessa, joka tuottaa kohtuutonta haittaa sopijapuolelle eikä ole hänen itsensä tuottamusta. Kummallakaan sopijapuolella ei ole oikeutta korvaukseen ylivoimaisesta esteestä johtuvien syiden mahdollisesti aiheuttamista vahingoista.

7.2 Riitakysymysten ratkaiseminen

Nosturin vuokrausta koskevan sopimuksen pätevyyttä, tulkintaa ja soveltamista koskevat riitaisuudet, joista asianomaiset eivät voi keskenään sopia, on jätettävä vuokralleantajan kotipaikkakunnan alioikeuden ratkaistaviksi.